

*Azərbaycan Respublikası Nazirlər
Kabinetinin 28 sentyabr 2010-cu
il tarixli 167 nömrəli qərarı ilə
təsdiq edilmişdir*

Təhsil müəssisələrinin akkreditasiyası qaydaları

1. Ümumi müddəalar

1.1. Bu Qaydalar “Təhsil haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununa, digər qanunvericilik aktlarına uyğun hazırlanmışdır və tabeliyindən, mülkiyyət və təşkilati-hüquqi formasından asılı olmayaraq, Azərbaycan Respublikasının ərazisində bütün təhsil pillələri üzrə fəaliyyət göstərən təhsil müəssisələrinin (o cümlədən, digər ölkələrin Azərbaycan Respublikasında fəaliyyət göstərən təhsil müəssisələrinin, filial və nümayəndəliklərinin) akkreditasiyası məsələlərini tənzimləyir.

1.2. Təhsil müəssisəsinin akkreditasiyası təhsil prosesinin təşkilinin, müəssisənin maddi-texniki bazasının, təhsil proqramlarının, kadr potensialının, maliyyə resurslarının və təhsil infrastrukturunun qəbul olunmuş dövlət təhsil standartlarına və digər normativ hüquqi aktların tələblərinə uyğunluğunun müəyyən edilməsi məqsədi ilə aparılır və təhsil müəssisəsinin statusunun müəyyən edilməsi, onun fəaliyyətinin növbəti 5 il müddətinə (əcnəbilər və ya vətəndaşlığı olmayan şəxslər, xarici hüquqi şəxslər tərəfindən təsis edilmiş təhsil müəssisələrinə 3 il müddətinə) uzadılması üçün hüquqi təminat yaradır.

1.3. Təhsil müəssisəsinin akkreditasiyası Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən həyata keçirir.

1.4. Akkreditasiyanın keçirilməsinə qoyulan tələblər və meyarlar Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən müəyyənləşdirilir.

1.5. Təhsil müəssisələrinin akkreditasiyası aşağıdakı mərhələlərdən ibarətdir:

- akkreditasiyanın keçirilməsinə hazırlıq;
- təhsil müəssisəsinin özünütəhlili;
- Akkreditasiya Komissiyasının təhlil aparması;
- akkreditasiya haqqında yekun arayışın hazırlanması;
- təhsil müəssisəsinin statusunun müəyyən edilməsi və müvafiq keyfiyyət sənədinin – sertifikatın verilməsi.

2. Akkreditasiyanın keçirilməsinə hazırlıq

2.1. Təhsil müəssisəsinin akkreditasiyası hər 5 ildə (əcnəbilər və ya vətəndaşlığı olmayan şəxslər, xarici hüquqi şəxslər tərəfindən təsis edilmiş təhsil müəssisələrinin akkreditasiyası 3 ildə) bir dəfə həyata keçirilir. Bu proses tədris ili üzrə hazırlanmış və aprel ayından gec olmayaraq,

Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq olunmuş qrafik üzrə həyata keçirilir.

2.2. Yeni yaradılmış, həmçinin fəaliyyətdə olan təhsil müəssisəsində yeni təhsil proqramlarının akkreditasiyası ilk buraxılış olduqdan sonra həyata keçirilir.

2.3. Akkreditasiyanın vaxtı barədə məlumat təhsil müəssisəsinə rəsmi qaydada onun keçirilməsinə ən azı 6 ay qalmış bildirilir.

2.4. Təhsil müəssisəsi akkreditasiyanın başlanmasına ən azı bir ay qalmış Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyinə aşağıdakı sənədləri təqdim edir:

- təhsil müəssisəsinin nizamnaməsi və təhsil fəaliyyəti üçün verilmiş sənədin (lisenziyanın) surəti;
- bütövlükdə təhsil müəssisəsi və onun filialları üzrə özünütəhlil haqqında hesabat;
- akkreditasiya olunan proqramlar üzrə tədris planına daxil olan fənlərin proqramlarının siyahısı və bu proqrama uyğun hazırlanmış suallar;
- akkreditasiya olunan proqramlar üzrə təhsilalanların sayı və kadr potensialı haqqında məlumat, təhsilalanların qəbulu, köçürülməsi, bərpası və xaric olunması haqqında əmrlərin surəti;
- tədris planında nəzərdə tutulmuş bütün növ təcrübələr üzrə proqramlar, təcrübənin keçirildiyi müəssisələrlə bağlanmış müqavilələrin surəti və təcrübənin nəticəsi barədə hesabat;
- proqramlar üzrə bütün imtahanların nəticələri haqqında məlumat.

2.5. Təhsil müəssisəsinin özünütəhlil barədə hesabatı Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyinə təqdim olunduqdan sonra Nazirliyin müvafiq əmri ilə Akkreditasiya Komissiyası yaradılır. Komissiyanın sədri həmin əmrlə onun üzvləri arasından təyin edilir. Sədr Komissiyanın işini əlaqələndirir, onun iclaslarını çağırır, bütün zəruri sənədlərin Komissiya üzvlərinə çatdırılmasını, akkreditasiyanın nəticəsi haqqında yekun arayışın hazırlanmasını və iclas protokollarının tərtibini təmin edir.

2.6. Hər bir akkreditasiya olunan təhsil müəssisəsi üzrə yaradılan Akkreditasiya Komissiyasının tərkibinə təhsil müəssisəsinin maddi-texniki bazası və təhsilin idarə edilməsi sahəsində təcrübəsi olan mütəxəssislər (akkreditasiya olunan təhsil müəssisəsində işləyənlər istisna olmaqla) daxil edirlər.

2.7. Nazirlik təhsil müəssisəsinin müvafiq sənədlərini Akkreditasiya Komissiyasının sədrinə təqdim edir.

2.8. Akkreditasiya Komissiyası təhsil müəssisəsinin müvafiq fəaliyyətinə aid olan sənədləri (kadr təminatı, elmi tədqiqat fəaliyyəti, beynəlxalq əməkdaşlıq, maddi-texniki baza və sair haqqında) 1 ay müddətində təhlil edir və buraxılış qruplarında (siniflərində) təhsil alanların biliyinin attestasiyasını keçirir.

2.9. Təhsil müəssisəsinin rəhbəri Akkreditasiya Komissiyasına onun normal fəaliyyəti üçün şərait yaradır, təhlil aparılması üçün zəruri olan sənədləri təqdim edir.

3. Təhsil müəssisəsinin özünütəhlili

3.1. Özünütəhlilin əsas məqsədi aşağıdakılardır:

- akkreditasiyada təhsil müəssisəsinin bilavasitə iştirakını təmin etmək;
- təhsil proqramları üzrə hazırlığın məzmununa və keyfiyyətinə daxili nəzarət mexanizmini yaratmaq;
- təhsil müəssisəsinin özünüqiymətləndirməsini təmin etmək.

3.2. Təhsil müəssisəsinin rəhbəri Elmi (Pedaqoji) Şuranın qərarı əsasında özünütəhlilin aparılması və bu proseduru həyata keçirəcək komissiyanın yaradılması haqqında müvafiq əmr verir. Təhsil müəssisəsinin rəhbərinin müavinlərindən biri komissiyaya sədr təyin edilir. Komissiya bu Qaydaların 2.6-cı bəndinə uyğun təşkil olunur.

Komissiya müvafiq əmrlə müəyyən olunmuş müddətdə özünütəhlilin nəticəsinə dair hesabat hazırlayır və onu Elmi (Pedaqoji) Şuranın müzakirəsinə təqdim edir. Həmin hesabat Şuranın qərarı əsasında müəssisənin rəhbəri tərəfindən təsdiq edilir.

3.3. Özünütəhlilin nəticələrinə dair hesabatın strukturu

3.3.1. Təhsil fəaliyyətinin təşkilati-hüquqi təminatı

Təhsil müəssisəsinin fəaliyyətinin təşkilati-hüquqi təminatını müəyyənləşdirmək üçün onun fəaliyyətinin qanunvericiliyin tələblərinə uyğunluğunun təhlili aparılır.

3.3.2. Təhsil müəssisəsinin idarə olunması

Təhsil müəssisəsinin idarəetmə sisteminin qiymətləndirilməsi üçün aşağıdakılar nəzərə alınır:

- idarəetmənin müəssisənin nizamnaməsinin tələblərinə uyğunluğu;
- təhsil müəssisəsində hazırlanmış tədris sənədlərinin mövcud qanunvericiliyə və bu Qaydaların tələblərinə uyğunluğu;
- təhsil müəssisəsinin struktur bölmələrinin qarşılıqlı fəaliyyətinin təşkili;
- təhsil müəssisəsinin idarə edilməsinin 4 funksiyasının (qiymətləndirmə, tənzimləmə, informasiya təminatı, nəzarət) həyata keçirilməsinin vəziyyəti.

3.3.3. Təhsil proqramları üzrə hazırlığın məzmunu və strukturu

Təhsil proqramları üzrə hazırlığın məzmunu onun dövlət təhsil standartlarının tələblərinə uyğunluğu və bu hazırlığı təmin edən müvafiq tədris-metodik sənədlərin təhlili əsasında qiymətləndirilir. Bu zaman aşağıdakılar təhlil olunur:

- tədris planlarının baza təhsil proqramlarına uyğun hazırlanması və təsdiqi;
- tədris planlarında olan fənlərin və onların proqramlarının məzmununun dövlət təhsil standartlarının tələblərinə uyğunluğu;
- tədris olunan fənlərə ayrılmış saatların miqdarının tədris planlarına uyğunluğu;

- tədris planlarında nəzərdə tutulmuş fənlərə dair tədris-informasiya mənbələrinin kifayət qədər olub-olmaması və müasirliyi. Bu məqsədlə aşağıdakılar müəyyən olunmalıdır:

- fənn proqramlarında tövsiyə olunan tədris-metodik vəsaitlər və onların nüsxələrinin mövcud normalara uyğun kitabxana fondunda olması;
- tədris planında nəzərdə tutulmuş fənlər üzrə proqram təminatı;
- təhsil müəssisəsinin beynəlxalq informasiya şəbəkəsinə çıxışı;
- son beş ildə təhsil müəssisəsinin hazırladığı tədris-metodik materiallar, o cümlədən Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin təsdiq etdiyi dərsliklər və dərs vəsaitləri;
- təhsilalanların kurs işləri, təcrübələrin (istehsalat və pedaqoji) aparılmasına dair sənədlər, məzunların buraxılış işlərinin və dövlət imtahanlarının (buraxılış imtahanlarının) nəticələri.

Təhsil proqramları üzrə hazırlığın məzmununu təhsil müəssisəsi aşağıdakı kimi qiymətləndirir:

- uyğundur;
- əsasən uyğundur;
- uyğun deyildir.

Qiymətləndirmə təsdiqedicisi sənədlərlə əsaslandırılmalıdır.

Təhsil proqramları üzrə hazırlığın strukturunun təhlili təhsil müəssisəsinin gələcək inkişaf perspektivlərini müəyyənləşdirmək məqsədi ilə aparılır.

Təhlil təhsil müəssisəsinin cari tədris ilinin oktyabr ayının 1-nə olan məlumatları əsasında aparılır. Bu zaman aşağıdakılar müəyyən edilməlidir:

- son beş il ərzində mütəxəssis hazırlığının strukturunda aparılmış dəyişikliklər və onların təhsil müəssisəsinin profilinə və əmək bazarının tələbatına uyğunluğu;
- son beş il ərzində təhsil müəssisəsini bitirənlərin (dövlət hesabına və ödənişli əsaslarla) nəticələrinin təhlili.

3.3.4. Tədris prosesinin təşkilinin qiymətləndirilməsi

Tədris prosesinin təşkilinin qiymətləndirilməsi üçün aşağıdakılar müəyyən edilməlidir:

- tədris prosesinin təşkilinin tədris planlarına uyğunluğu;
- təhsilalanların fəallığını artıran yeni təlim, texnologiya və metodların tətbiqi;
- təhsilalanların elmi tədqiqat işlərinin təşkili;
- tədris-laboratoriya bazasının mövcud tələblərə uyğunluğu;
- tədris prosesində yeni informasiya texnologiyalarının və hesablama texnikasının tətbiqi.

3.3.5. Təhsil proqramları üzrə hazırlığın keyfiyyəti

Təhsil proqramları üzrə hazırlığın keyfiyyəti ayrı-ayrı proqramlar üzrə təhsilalanların imtahanlarının, buraxılış işlərinin, dövlət və ya buraxılış imtahanlarının, eləcə də özünütəhlil zamanı təhsilalanların attestasiyasının nəticələrinin təhlili əsasında müəyyən edilir. Bu zaman ayrı-ayrı təhsil

proqramlarının, kadr təminatının, maddi-texniki bazanın, beynəlxalq əməkdaşlığın, sosial-məişət şəraitinin təhlili də verilməlidir.

Təhsilalanların müvafiq proqramları mənimsəmə səviyyəsi və təhsil proqramları üzrə hazırlığın keyfiyyəti aşağıdakılarla müəyyənləşdirilir:

- təhsilalanların imtahanlarının nəticələri;
- təhsil müəssisəsinin keçirdiyi monitorinqin nəticələri (buraxılış qruplarında və ya siniflərində təhsilalanların bilik səviyyəsi təhsil müəssisəsində hazırlanmış suallar əsasında müəyyənləşdirilir və qiymətləndirilir);
- məzunların buraxılış işlərinin, dövlət və ya buraxılış imtahanlarının nəticələri (buraxılış işlərinin mövzularının təhlili, onların məzmununun təhsil proqramlarının profilinə uyğunluğu, dövlət və ya buraxılış imtahanlarının təşkili və keçirilməsi);
- attestasiya komissiyası sədrlərinin verdikləri hesabatların təhlilinin nəticələri;
- təhsil proqramları üzrə aparılan hazırlığa dair şikayətlərin (təhsilalanların, idarə və təşkilatların və sair) olub-olmaması.

Ayrı-ayrı təhsil proqramları üzrə hazırlığın keyfiyyəti və təhsilalanların mənimsəmə səviyyəsi aşağıdakı kimi qiymətləndirilir:

- yoxlama zamanı təhsilalanların 91-100 faizi müsbət qiymət aldıqda – əla;
- 71-90 faizi müsbət qiymət aldıqda – yaxşı,
- 51-70 faizi müsbət qiymət aldıqda – kafi,
- 50 faizdən az (50 faiz də daxil olmaqla) hissəsi müsbət qiymət aldıqda – qeyri- kafi.

Yoxlama zamanı sorğu aparılacaq tədris qruplarında təhsilalanların 90 faizinin iştirakı vacibdir.

Özünü təhlil zamanı yoxlama üçün istifadə olunmuş suallar hesabatla birlikdə Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyinə təqdim edilir.

3.3.6. Kadr təminatı

Təhsil müəssisəsinin kadr təminatının vəziyyəti müəyyənləşdirilərkən aşağıdakılar nəzərə alınır:

- kadr potensialının mövcud vəziyyəti və dinamikası;
- müəllimlərin ixtisaslarını artırması işinin təşkilinin vəziyyəti;
- müəllimlərin yaş tərkibinin təhlili.

3.3.7. Elmi tədqiqat fəaliyyəti

Təhsil müəssisəsinin elmi tədqiqat fəaliyyəti müəyyənləşdirilərkən aşağıdakılar nəzərə alınır:

- elmi tədqiqat işlərinin vəziyyəti, inkişaf dinamikası və mütəxəssis hazırlığının profilinə uyğunluğu;
- elmi tədqiqat işlərinin nəticələrinin tədris prosesində tətbiqi;
- elmi tədqiqat işlərinin maliyyə mənbələrinin təhlili;
- təhsil proqramları üzrə elmi tədqiqat işlərinin təşkilinin vəziyyəti;

- aparılan elmi tədqiqat işlərinin səmərəliliyi (elmi və tədris ədəbiyyatlarının nəşri, elmi-pedaqoji kadrların hazırlanması, doktoranturanın, ixtisaslaşmış şuraların işi);
- müəllimlər və təhsilalanların elmi tədqiqat işlərində iştirakı;
- elmi-metodik və praktik konfransların keçirilməsi;
- təhsil müəssisəsinin beynəlxalq və respublika müsabiqələrində, sərgilərində iştirakı.

3.3.8. Beynəlxalq əməkdaşlıq

Beynəlxalq əməkdaşlıq fəaliyyəti aşağıdakılarla qiymətləndirilir:

- beynəlxalq əlaqələrin yaradılması;
- təhsil müəssisəsinin verdiyi diplomların başqa ölkələrdə tanınması;
- beynəlxalq proqramlarda iştirak;
- təhsil müəssisəsində başqa ölkə vətəndaşlarının təhsil alması;
- təhsil müəssisəsinin təhsilalanlarının başqa ölkələrdə təhsil alması;
- elmi-pedaqoji kadrların xarici ölkələrdə ixtisaslarını artırması;
- müəllimlərin xarici ölkələrdə tədris və elmi tədqiqat fəaliyyətləri;
- müəllimlərin xarici ölkələrdə nəşr etdirdikləri elmi tədqiqat işləri.

3.3.9. Maddi-texniki baza

Ayrı-ayrı təhsil proqramları üzrə lazım olan maddi-texniki bazanın qiymətləndirilməsində aşağıdakılar nəzərə alınır:

- təhsil müəssisəsinin ayrı-ayrı təhsil proqramları üzrə və bütövlükdə maddi-texniki bazasının vəziyyəti;
- tədris-laboratoriya bazası, onun lazımı avadanlıqlarla təchizatının vəziyyəti.

3.3.10. Sosial-məişət şəraiti

Sosial-məişət şəraitinin qiymətləndirilməsində aşağıdakılar nəzərə alınır:

- yataqxana təminatı;
- tibbi xidmət;
- işə xidməti;
- istirahətin təşkili.

3.3.11. Təhsil müəssisəsinin maliyyə təminatı

Təhsil müəssisəsinin maliyyə təminatı aşağıdakılarla müəyyən olunur:

- büdcədən maliyyələşdirmə;
- müxtəlif növ fəaliyyətdən (elmi, pedaqoji, müqavilə əsasında həyata keçirilən digər fəaliyyətlərdən) əldə olunan gəlirlər.

Özünütlil hesabatına əvvəlki akkreditasiya zamanı aşkar olunmuş çatışmazlıqların aradan qaldırılması barədə məlumatlar əlavə olunur.

4. Akkreditasiya Komissiyasının apardığı təhlil

4.1. Akkreditasiya Komissiyasının vəzifəsi özünütəhlil sənədlərində göstərilənləri, habelə ümumtəhsil fənləri üzrə təhsilalanların biliyinin yekun qiymətləndirilməsinin (attestasiyasının) nəticələrini təhlil etmək, yerlərdə dəqiqləşdirmə aparmaq, buraxılış qruplarında (siniflərində) təhsil alanların bilik səviyyəsini qiymətləndirmək, nəticədə təhsilin məzmununun və mütəxəssis hazırlığı səviyyəsinin dövlət təhsil standartlarının tələblərinə uyğunluğunu müəyyənləşdirməkdən ibarətdir.

Akkreditasiya Komissiyası təhlili bu Qaydaların 2.4-cü bəndinə uyğun təqdim olunmuş sənədlər əsasında aparır.

Təhsilalanların biliyinin ayrı-ayrı təhsil proqramları üzrə attestasiyası Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən hazırlanan yoxlama tapşırıqları əsasında Akkreditasiya Komissiyası tərəfindən yazılı formada keçirilir. Həmin tapşırıqlar təhsil müəssisəsinin təqdim etdiyi müvafiq fənn proqramlarına uyğun şəkildə hazırlanmış suallar üzrə tərtib olunur. Təhsilalanların müvafiq proqram üzrə bilik səviyyəsi bu tapşırıqlar əsasında müəyyənləşdirilir. Tapşırıqlar 6 fənni əhatə etməklə, yaddaş biliyinin müəyyənləşdirilməsi prinsipi əsasında hazırlanmış 60 sualdan, ali təhsil pilləsinin magistratura səviyyəsində isə 4 fənni əhatə etməklə 40 sualdan ibarət olur. Suallara düzgün cavabların sayı 50 faizdən az (50 faiz də daxil olmaqla) olduqda, təhsilalanların mənimsəmə səviyyəsi “qeyri-kafi”, 51-70 faiz olduqda “kafi”, 71-90 faiz olduqda “yaxşı”, 91-100 faiz olduqda “əla” qiymətləndirilir.

Yoxlamanın aparılmasına 2 akademik saat vaxt ayrılır. Yoxlama işləri şifrlənir və müvafiq fənlər üzrə Akkreditasiya Komissiyasının üzvləri tərəfindən qiymətləndirilir.

Buraxılış qruplarında (siniflərində) təhsil alanlar təhsil proqramları üzrə yoxlamadan keçirilməlidir. Yoxlamada qruplarda təhsilalanların 90 faizinin iştirakı vacibdir.

Təhsil müəssisəsinin və onun müvafiq struktur bölmələrinin, ayrı-ayrı təhsil proqramlarının akkreditasiyadan keçməsinin əsas şərtlərindən biri Akkreditasiya Komissiyasının təhsilalanların yarıdan çoxunun biliyini müsbət qiymətləndirməsidir.

4.2. Akkreditasiya komissiyası təhlil apardıqdan sonra təhsil müəssisəsinin fəaliyyəti barədə yekun arayış hazırlayır.

Yekun arayış təhsil müəssisəsinin özünütəhlilinin nəticələrinə dair hesabatının strukturuna uyğun tərtib olunur. Arayışda təhsil müəssisəsinin idarə olunması, mütəxəssis hazırlığının məzmunu, strukturu, keyfiyyəti, kadr təminatı, beynəlxalq əməkdaşlığı, elmi tədqiqat fəaliyyəti, maddi-texniki bazası, sosial-məişət şəraiti, maliyyə təminatı bütövlükdə və ayrı-ayrı təhsil proqramları üzrə hazırlığın məzmunu, strukturu və keyfiyyəti təhlil edilərək qiymətləndirilməlidir.

Təhlil və qiymətləndirmə Akkreditasiya Komissiyasına təqdim olunmuş sənədlərin araşdırılması, yerlərdə aparılmış təhlilin, eləcə də təhsilalanların biliyinin yoxlanmasının nəticəsi əsasında həyata keçirilir.

Yekun arayışa əvvəlki akkreditasiya zamanı aşkar olunmuş çatışmazlıqların aradan qaldırılması barədə məlumatlar da daxil edilir.

Yekun arayış təhsil müəssisəsinin nəzərdə tutulmuş akkreditasiyası müddətində (bir ay) Akkreditasiya Komissiyasının iclasında müzakirə edilir və Komissiyanın üzvləri tərəfindən imzalanır. Əlavə araşdırmaların aparılması zərurəti yarandığı halda, bu müddət bir aya qədər uzadıla bilər.

Yekun arayış tanış olmaq üçün təhsil müəssisəsinin rəhbərinə təqdim edilir.

Arayış təhsil müəssisəsinin rəhbərinə təqdim edildikdən bir həftə sonra Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin müvafiq şöbəsində aidiyyəti olan digər şöbələrin rəhbərlərinin və Akkreditasiya Komissiyası üzvlərinin iştirakı ilə müzakirə edilir. Müzakirə zamanı təklif olunan rəy və təklifləri də nəzərə almaqla, yekun arayışın Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin əmri ilə yaradılan və daimi fəaliyyət göstərən Akkreditasiya Şurasının müzakirəsinə çıxarılması barədə təqdimat hazırlanır.

5. Təhsil müəssisəsinin akkreditasiyasının nəticəsi

5.1. Akkreditasiya Şurasına Azərbaycan Respublikasının təhsil naziri rəhbərlik edir. Şuranın tərkibinə akkreditasiya şöbəsinin müdiri (sədr müavini) və əməkdaşı (məsul katib), təhsil sahəsində müstəqil ekspertlər daxil edirlər. Şuranın tərkibinə qeyri-hökumət təşkilatlarının və tabeliyində təhsil müəssisəsi olan nazirliklərin, təşkilatların və idarələrin nümayəndələri də daxil edilə bilər.

5.2. Şuranın iclası onun üzvlərinin üçdə iki hissəsi iştirak etdikdə səlahiyyətli sayılır. Şuranın qərarı iclasda iştirak edənlərin sadə səs çoxluğu ilə qəbul edilir. Səslər bərabər bölündükdə, Şuranın sədrinin səsi həlledici olur.

5.3. Şura dövlət təhsil standartlarının tələblərinə uyğun hazırlanmış və Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi tərəfindən təsdiq olunmuş tələb və meyarlar əsasında təhsil müəssisəsinin statusunu müəyyənləşdirir, onun tam şəkildə və ya ayrı-ayrı təhsil proqramları üzrə akkreditasiyadan keçib-keçməməsi barədə qərar qəbul edir. Bu qərarın əsasında Azərbaycan Respublikası təhsil naziri təhsil müəssisəsinin akkreditasiyası barədə əmr verir. Həmin əmrlə təhsil müəssisəsinin statusu (tipi, növü) və həyata keçirilən təhsil proqramları təsdiq olunur. Akkreditə olunmuş təhsil müəssisəsinə müvafiq keyfiyyət sənədi – sertifikat verilir.

Təhsil müəssisəsinin akkreditə olunması barədə məlumatlar mətbuatda dərc edilir.

5.4. Təhsil müəssisəsinin mövcud statusu müəyyən olunmuş tələb və meyarlara uyğun gəlmədikdə, Şura onun akkreditasiyası haqqında mənfə qərar qəbul edə bilər. Bu halda təhsil müəssisəsi Şuranın müəyyən etdiyi statusla fəaliyyət göstərə bilər.

5.5. Akkreditasiyadan keçməyən təhsil müəssisəsinə və ya ayrı-ayrı proqramlar üzrə kadr hazırlığına növbəti tədris ili üçün qəbul planlaşdırılmır.

5.6. Akkreditasiyadan keçməyən təhsil müəssisəsi və ya onun ayrı-ayrı təhsil proqramları 1 ildən sonra təkrar akkreditasiyadan keçə bilər. Təhsil müəssisəsi və ya onun ayrı-ayrı təhsil proqramları təkrar akkreditasiyadan keçmədikdə, onun təhsil fəaliyyəti dayandırılır və təhsilənlərin digər təhsil müəssisələrində təhsilinin davam etdirilməsi üçün müvafiq tədbirlər həyata keçirilir. Akkreditasiyadan keçməyən təhsil müəssisəsinin əvvəllər verdiyi təhsil haqqında dövlət sənədi öz qüvvəsində qalır.

5.7. Təhsil müəssisəsi Akkreditasiya Şurasının onun akkreditasiyası barədə çıxardığı mənfə qərarla bağlı qanunvericiliyə uyğun olaraq məhkəmə qarşısında iddia qaldıra bilər.

5.8. Akkreditasiyanın aparıldığı təhsil müəssisəsi üçün müvafiq sənədlər toplusu (akkreditasiya işi) tərtib olunur. Bu topluya aşağıdakılar daxil edilir:

- təhsil müəssisəsinin Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyinə təqdim etdiyi sənədlər;

- təhsil müəssisəsinin akkreditasiya olunması üçün Akkreditasiya Komissiyasının yaradılması haqqında əmr;

- Akkreditasiya Komissiyasının arayışı;

- təhsil müəssisəsinin akkreditasiyasının nəticəsi barədə Azərbaycan Respublikası təhsil nazirinin əmri.

Zəruri hallarda topluya digər sənədlər də əlavə oluna bilər.

Sənədlər toplusu Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyində xüsusi qovluqda saxlanılır.

Təhsil müəssisəsinin akkreditasiyası haqqında əmr aşağıdakı hallarda öz qüvvəsini itirir:

- təhsil müəssisəsinin akkreditasiya müddəti başa çatdıqda;

- təhsil müəssisəsinin müvafiq müraciəti olduqda;

- təhsil müəssisəsinin lisenziyası ləğv edildikdə və ya lisenziya müddəti bitdikdə və uzadılmadıqda;

- təhsil müəssisəsi yenidən təşkil olunduqda.

Müəssisənin fəaliyyətinin onun statusuna uyğunluğu aşağıdakı meyarlarla qiymətləndirilir.

Ali təhsil müəssisəsinin fəaliyyətinin statusuna uyğunluğunu müəyyənləşdirən meyarlar

№	Göstəricilərin adları	Universitet	Akademiya	İnstitut	Qiymətləndirmə balı
1	Mütəxəssis hazırlığı aparılan ixtisas qruplarının sayı	2-dən çox olmaqla	2	1	3
2	Doktorantura üzrə elmi ixtisasların sayı	5-dən çox olmaqla	2-dən az olmaqla	1	3
3	Əyani forma üzrə təhsil alan hər 100 tələbəyə düşən doktorant və dissertantların sayı	2-dən az olmamaqla	2-dən az olmamaqla	1	3
4	Tələbə kontingentindən dövlət sifarişi ilə təhsil alanların sayı (%-lə)	40 %-dən az olmamaqla	40 %-dən az olmamaqla	40 %-dən az olmamaqla	4
5	Elmi və elmi-pedaqoji kadrların yenidən hazırlanması, ixtisasartırma proqramlarının həyata keçirilməsi	+	+	+	3
6	Elmi tədqiqat istiqamətlərinin sayı	2-dən çox olmaqla	1-2	1	3
7	Son bir ildə professor-müəllim heyətinin hər 100 nəfərinə düşən nəşr olunmuş monoqrafiyaların (incəsənət və idman təmayüllü təhsil müəssisələrində yaradıcılıq işləri daxil ol-	2-dən az olmamaqla	2-dən az olmaqla	1-2	6

	maqla) sayı				
8	Son beş ildə elmi də-rəcəsi və elmi adları olan professor-müəllim heyətinin hər 10 nəfərinə düşən qriflə nəşr olunmuş tədris vəsaitlərinin (dərslük, dərs vəsaitləri, meto-dik vəsait və göstə-rişlər və tədris proq-ramlarının) sayı	30 adda	25 adda	20 adda	6
9	Son bir ildə profes-sor-müəllim heyəti-nin hər 100 nəfərinə düşən, xarici ölkələr-də nəşr olunmuş elmi məqalələrinin sayı	4-dən az ol-mamaqla	4-dən az olma-maqla	2-dən az olma-maqla	3
10	Son bir ildə profes-sor-müəllim heyəti-nin hər 100 nəfərinə düşən, ölkə daxilində nəşr olunmuş elmi məqalələrin sayı	20-dən az ol-mamaqla	10-dan az ol-mamaqla	10-dan az ol-mamaqla	3
11	Müxtəlif beynəlxalq təşkilatlar tərəfindən ali təhsil sahəsində həyata keçirilən proqram və layihə-lərdə iştirak	+	+	+	3
12	Tələbələrindən xarici ölkələrdə təhsil alan-ların olması	+	+	+	3
13	Xarici ölkələrdən təhsil alanların ol-ması	+	+	+	3
14	Professor-müəllim heyətində xaricdə ix-tisasartırma (yenidən hazırlanma) kursla-rını keçmiş əməkdaş-ların olması	+	+	+	3

15	Bütün təlim müddətində tələbə kontingentinin (üç qiyabiçi tələbənin sayı bir əyani tələbənin sayına bərabər tutulur) bir nəfərinə düşən tədris, tədris-metodik və elmi ədəbiyyatların sayı	140-dan az olmamaqla	120-dən az olmamaqla	100-dən az olmamaqla	6
16	Ayrı-ayrı ixtisaslar (proqramlar) üzrə ştatdakı elmi dərəcəsi və elmi adı olan müəllimlərin sayı (%-lə) (incəsənət və idman təmayüllü təhsil müəssisələrində fəxri adı olanlar daxil olmaqla)	55%-dən az olmamaqla	55%-dən az olmamaqla	50%-dən az olmamaqla	7
17	Elmlər doktoru və professorların sayı (%-lə)	5 %-dən az olmamaqla	5 %-dən az olmamaqla	3 %-dən az olmamaqla	7
18	Professor-müəllim heyətində ayrı-ayrı ixtisaslar (proqramlar) üzrə ştatda olanların sayı (%-lə)	80%-dən az olmamaqla	80%-dən az olmamaqla	80%-dən az olmamaqla	7
19	Əyani təhsil forması üzrə məzunların ixtisasları üzrə işlə təmin olunması (%-lə)	50 %-dən az olmamaqla	50 %-dən az olmamaqla	50%-dən az olmamaqla	3
20	Bir təhsilalanına düşən faydalı sahə	5 kv.m-dən az olmamaqla	5 kv.m-dən az olmamaqla	5 kv.m-dən az olmamaqla	6
21	Nəzəri məşğələ auditoriyalarında bir təhsilalanına düşən faydalı sahə	1,5 kv.m-dən az olmamaqla	1,5 kv.m-dən az olmamaqla	1,5 kv.m-dən az olmamaqla	3
22	Oxu zallarında bir təhsilalanına düşən sahə	2 kv.m-dən az olmamaqla	2 kv.m-dən az olmamaqla	2 kv.m-dən az olmamaqla	3
23	İdman zalının mövcudluğu (ölçüləri	+	+	+	3

	24x12, 36x12 kv.m-dən az olmamaqla)				
24	Tələbə kontingentinin hər 100 nəfərinə düşən kompyuterlərin sayı	10-dan az olmamaqla	8-dən az olmamaqla	8-dən az olmamaqla	3
25	Tələbə kontingentinin hər 100 nəfərinə düşən internetə qoşulmuş kompyuterlərin sayı	5-dən az olmamaqla	4-dən az olmamaqla	2-dən az olmamaqla	3

Orta ixtisas təhsli müəssisəsinin statusuna uyğunluğunu müəyyənləşdirən meyarlar

№	Göstəricilərin adları	Kollec	Qiymətləndirmə balı
1	Ali təhsilli müəllimlərin sayı	95%-dən az olmamaqla	20
2	Ali kateqoriyalıların, elmi dərəcəsi və elmi adı olanların (incəsənət və idman təmayüllü təhsil müəssisələrində fəxri adı olanlar daxil edilməklə) sayı	5%-dən az olmamaqla	10
3	Ayrı-ayrı ixtisaslar (proqramlar) üzrə ştatdakı müəllimlərin sayı	80%-dən az olmamaqla	10
4	Əyani təhsil forması üzrə məzunların ixtisasları üzrə işlə təmin olunması	50%-dən az olmamaqla	10
5	Son beş ildə müəllim heyətinin hər 10 nəfərinə düşən qriflə nəşr olunmuş tədris vəsaitlərinin (dərslük, dərs vəsaitləri və metodik vəsaitlərin) sayı	25 adda	15
6	Bir təhsilalana düşən faydalı sahə	4 kv.m-dən az olmamaqla	10
7	Nəzəri məşğələ auditoriyalarında	1,5 kv.m-dən az olmamaqla	5
8	Oxu zallarında bir təhsilalana düşən sahə	2 kv.m-dən az olmamaqla	5
9	İdman zalının mövcudluğu (ölçüləri 24x12, 36x12 kv.m-dən az olmamaqla)	+	5
10	Tələbə kontingentinin (üç qiyabiçi tələbənin sayı bir əyani tələbənin sayına bərabər tutulur) hər 100 nəfərinə düşən kompyuterlərin sayı	8-dən az olmamaqla	5
11	Tələbə kontingentinin (üç qiyabiçi tələbənin sayı bir əyani tələbənin sayına bərabər tutulur) hər 100 nəfərinə düşən internetə qoşulmuş kompyuterlərin sayı	4-dən az olmamaqla	5

İlk peşə-ixtisas təhsili müəssisəsinin fəaliyyətinin statusuna uyğunluğunu müəyyənləşdirən meyarlar

№	Göstəricilərin adları	Peşə liseyi	Peşə məktəbi	Peşə tədris mərkəzi	Qiymətləndirmə balı
1.	Müəssisənin mövcud hüquqi-normativ bazaya uyğun fəaliyyəti	+	+	+	7
2.	Tədris prosesinin dövlət təhsil standartlarının tələblərinə uyğunluğu	+	+	+	7
3.	Kitabxananın tədris planında nəzərdə tutulmuş fənlər üzrə tədris-metodik ədəbiyyatla təminatı	+	+	+	4
4.	Son 5 ildə pedaqoji heyətin 1 nəfərinə düşən öz ixtisaslarına uyğun çap edilmiş tədris vəsaitlərinin həcmi	1,5 çap vərəqindən az olmamaqla	1,5 çap vərəqindən az olmamaqla	1,5 çap vərəqindən az olmamaqla	4
5.	Mühəndis-pedaqoji heyətin elmi-metodik seminarlar və digər tədbirlərdə iştirakı	ildə 25 saatdan az olmamaqla	ildə 25 saatdan az olmamaqla	ildə 25 saatdan az olmamaqla	4
6.	Ümumi müəllim heyətində ştatda olanların sayı	80 %-dən az olmamaqla	80 %-dən az olmamaqla	80 %-dən az olmamaqla	6
7.	İxtisasına uyğun işləyən mühəndis-pedaqoji heyətin tərkibi	90%-dən az olmamaqla	85%-dən az olmamaqla	90%-dən az olmamaqla	6
8.	Pedaqoji heyətin şagirdə olan nisbəti	1/9-dən az olmamaqla	1/9-dən az olmamaqla	1/9-dən az olmamaqla	5
9.	Mühəndis-pedaqoji heyətin stajkeçmədə iştirakı	90%-dən az olmamaqla	85%-dən az olmamaqla	95%-dən az olmamaqla	6
10.	Təlim təsərrüfatı və istehsalat təcrübəsinin təşkili	+	+	+	5-10
11.	Tədris-istehsalat emalatxanalarının və kabinetlərin ixtisaslara uyğun təchizatı	80 %-dən az olmamaqla	80 %-dən az olmamaqla	80 %-dən az olmamaqla	5-10
12.	İdman zalının mövcudluğu (ölçüləri 24x12 kv.-	+	+	+	4

	m-dən az olmamaqla				
13.	Bir təhsilalana düşən faydalı sahə	4 kv.m.-dən az olmamaqla	4 kv.m.-dən az olmamaqla	4 kv.m.-dən az olmamaqla	5
14.	Son 5 ildə məzunların işlə təmin olunması	60 %-dən az olmamaqla	60 %-dən az olmamaqla	70%-dən az olmamaqla	6
15.	Sifarişçi-işəgötürən təşkilatlarda məzunların işlə təminatı	sifarişin 50%-i	sifarişin 50%-i	sifarişin 50%-i	6
16.	Təhsilalanların hər 100 nəfərinə düşən kompyuterlərin sayı	7-dən az olmamaqla	7-dən az olmamaqla	7-dən az olmamaqla	5
17.	Təhsilalanların hər 100 nəfərinə düşən internetə qoşulmuş kompyuterlərin sayı	3-dən az olmamaqla	3-dən az olmamaqla	3-dən az olmamaqla	5

Qeyd: Müəssisənin müvafiq göstəricilər üzrə ballarının cəmi 60-dan (60 da daxil olmaqla) az olduqda onun fəaliyyəti “qeyri-kafi”, 61-80 bala uyğun gəldikdə – “kafi”, 81-100 bala uyğun gəldikdə – “yaxşı” qiymətləndirilir.